



Številka: 9000-0002/2019-10

Datum: 21.2.2019

K TOČKI: 9

Občina Moravče
OBČINSKI SVET

- ZADEVA:** Predlog za obravnavo na seji Občinskega sveta Občine Moravče
- NASLOV:** Sprejem cenika pogrebne in pokopališke dejavnosti
- PRAVNA PODLAGA:** Statut Občine Moravče (UV OM, št. 1/95, 3/95, 1/96, 5/96, 6/96 in 7/98), 63. člen Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16)
- PREDLAGATELJ:** Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.
- POROČEVALCI:** Marko Fatur, direktor JKP Prodnik d.o.o.

PREDLOG SKLEPA:

1. Občinski svet občine Moravče sprejme Cenik storitev pogrebne in pokopališke dejavnosti v Občini Moravče.
2. Z dnem uveljavitve Cenika storitev pogrebne in pokopališke dejavnosti, preneha veljati Odredba o osnovnih standardih pogrebnih in pokopaliških storitev ter določitvi cen v Občini Moravče (Uradni vestnik Občine Moravče št.06/2015)
3. Ta sklep se objavi v Uradnem vestniku Občine Moravče in začne veljati naslednji dan po objavi.

dr. Milan Balažič
Župan Občine Moravče

Priloga:

- Cenik storitev pogrebne in pokopališke dejavnosti
- Obrazložitev
- Elaborat o oblikovanju cene storitve



Na podlagi Statuta Občine Moravče (UV OM, št. 1/95, 3/95, 1/96, 5/96, 6/96 in 7/98), 63. člen Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/16) je Občinski svet Občine Moravče na __. seji dne, _____ sprejel

CENIK STORITEV POGREBNE IN POKOPALIŠKE DEJAVNOSTI

Storitve 24-urne dežurne službe-vsak prvi prevoz :

- 1. 24 urna dežurna služba _____ 189,00 €**

Storitve grobarjev:

- 1. Klasični pogreb s krsto _____ 228,00 €**

-izkop in zasip grobne jame za krsto vključno z odstranitvijo robnikov in manjših plošč, namestitev in uporaba zaboja za izkopano zemljo, zaščita sosednjih grobov

- 2. Pogreb z žaro _____ 53,00 €**

-izkop in zasip grobne jame za žaro, v primeru že vgrajene žarne niše, odgrnitev peska, zemlje nad njo in odpiranje ter zapiranje žarne niše (dobava in namestitev žarne niše je poseben strošek), zaščita sosednjih grobov

- 3. Pogreb z raztrosom pepela _____ 54,00 €**

-priprava raztrosnega polja – (dodatna košnja s pobiranjem odrezane trave)

- 4. Prva ureditev groba**

-pogreb s krsto (izravnava terena v dimenzijah groba, odvoz odvečne zemlje vključno z deponiranjem) _____ **90,00 €**

-pogreb z žaro (izravnava terena v dimenzijah groba, odvoz odvečne zemlje vključno z deponiranjem) _____ **45,00 €**

- 5. Odstranitev in odvoz vencev, cvetja in sveč z groba in oddaja odpadkov v predelavo in odlaganje _____ 55,00 €**

Storitve pokopališko pogrebnega moštva:

- 1. Pogreb s krsto vsebuje _____ 66,80 €**

-pogrebno moštvo (3 pogrebni), prevoz oz. prenos krste od mrliške vežice do mesta pokopa, položitev krste v grob

- 2. Pogreb z žaro vsebuje _____ 25,00 €**

-pogrebno moštvo (1 pogrebni), prenos žare od mrliške vežice do mesta pokopa, položitev žare v žarno nišo oz. v grob



3. Pogreb z raztrosom pepela vsebuje _____ 45,00 €

- pogrebno moštvo (1 pogrebnik)
- uporaba žare za raztros

Cena pogrebnega moštva velja za osnovni pogreb do trajanja 45 minut.

Cene pokopaliških storitev, pristojbin in grobnin za najem grobnih prostorov znašajo:

1. Grobnine

-žarni grob _____	14,00 €/leto
-enojni grob _____	21,00 €/leto
-dvojni grob _____	41,00 €/leto
-trojni grob _____	61,00 €/leto
-povečan grob _____	83,00 €/leto
-grobnica(uporaba grobnega prostora) _____	83,00 €/leto
-raztros pepela _____	21,00 €/raztros

2. Najem mrliške vežice _____ 61,43 €/dan

3. Soglasje za postavitve spomenika _____ 16,00 €

- administrativna dela potrebna za izdajo soglasja
- materialni stroški
- po potrebi ogled na terenu

4. Nadzor upravljavca nad postavitvijo spomenika _____ 42,40 €

- uvedba v delo
- zakoličba grobnega prostora
- nadzor nad postavitvijo
- končni pregled
- odklepanje in zaklepanje pokopališča

Vse cene so brez DDV.

Številka:

Datum:

Dr. Milan Balažič
Župan



OBRAZLOŽITEV

Novi Zakon o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS št. 62/16, v nadaljevanju ZPPDej) je začel veljati dne 15. oktobra 2016. Skladno z zakonom je Občina Moravče sprejela Odlok o pokopališkem redu v Občini Moravče (Uradni vestnik Občine Moravče 13/2018 z dne 25.10.2018).

Z ZPPDej se je izvedla celovita prenova sistemske ureditve pogrebne in pokopališke dejavnosti iz leta 1984; ureditev 24-urne dežurne službe se je določila kot občinska obvezna gospodarska javna služba in ureditev pokopališke dejavnosti kot občinska javna služba. Ostale pogrebne dejavnosti so se prepustile trgu, pri čemer naj bi se poenotili pogoji za njihovo izvajanje in upoštevala Direktiva o storitvah na notranjem trgu. Z zakonom naj bi se zagotovil nadzor nad skladnostjo predpisov občin in njihovega izvajanja ter nadzor nad izvajanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti.

Na podlagi ZPPDej je dne 05. avgusta 2017 stopil v veljavo Pravilnik o minimalnih standardih in normativih za izvajanje pogrebne dejavnosti (Ur.l. RS št. 42/17) in dne 27.1.2018 je stopila v veljavo Uredba o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18).

Na podlagi Zakona o pogrebni in pokopališki dejavnosti, obeh podzakonskih aktov ter Odloka o pokopališkem redu v Občini Moravče je bila oblikovana cena 24-urne dežurne službe in cene storitev pogrebne in pokopališke dejavnosti.

24-urna dežurna služba je obvezna občinska gospodarska javna služba, ki obsega zagotavljanje prevzema in prevoza pokojnika od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le-teh. Ovrednotenje storitev 24-urne dežurne službe je oblikovano na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe.

Skladno z veljavno zakonodajo je bil za storitev 24-urne dežurne pogrebne službe za leto 2019 izdelan elaborat z namenom oblikovanja predračunske cene izvajanja, ki se predloži v potrditev pristojnemu občinskemu organu.

V tem elaboratu je oblikovana cena izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe za območje občin Domžale, Mengeš, Moravče in Trzin, enotno za celotno območje, skladno z metodologijo, ki jo predpisuje uredba. Pri tem je potrebno opozoriti, da je glavno načelo uredbe »povzročitelj plača«, kar pomeni zaračunavanje polne stroškovne cene uporabnikom storitev. Elaborat je priloga gradiva.

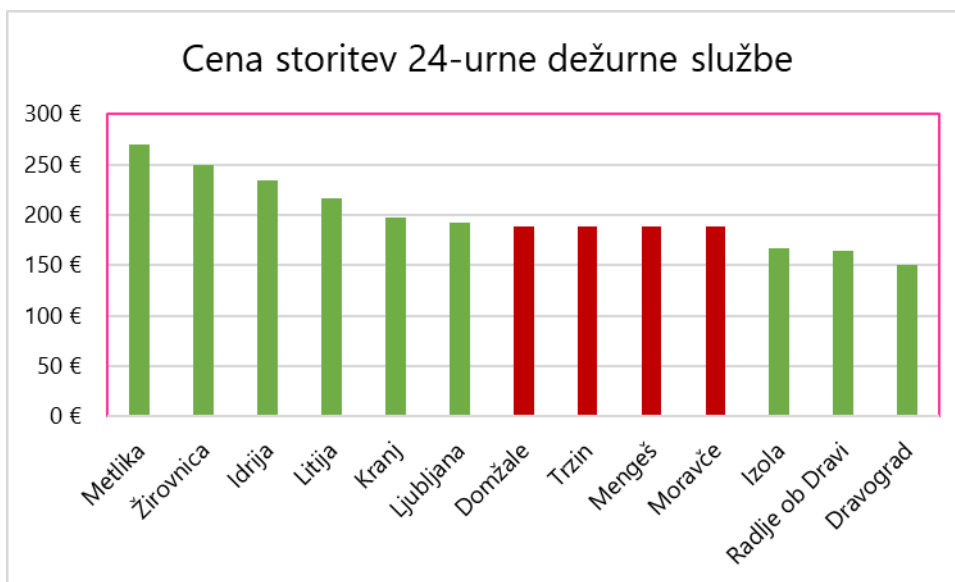
V spodnji tabeli in diagramu so poleg predlagane cene 24-urne dežurne službe v občinah Domžale, Mengeš, Moravče in Trzin navedene sprejete in objavljene cene te storitve v drugih slovenskih občinah.

Tabela 1: **Cena storitev 24-urne dežurne službe po občinah**

Občina	Cena brez DDV	Cena z DDV
Metlika	270,32	296,00
Žirovnica	250,28	274,06
Idrija	234,77	257,07
Litija	217,04	237,66
Kranj	197,40	216,15
Ljubljana	191,91	210,14
Domžale	189,00	206,96



Trzin	189,00	206,96
Mengeš	189,00	206,96
Moravče	189,00	206,96
Izola	167,39	183,29
Radlje ob Dravi	164,63	180,27
Dravograd	149,98	164,23



Skladno z ZPPDej čl.28 je potrebno v okviru **pokopališka dejavnosti** kot občinske javne službe v občinah, ki imajo pokopališča, zagotoviti storitve grobarjev, ki obsegajo izkop in zasutje grobne jame in prvo ureditev groba, ki zajema odvoz odvečne zemlje in posušenega cvetja na odlagališče. Poleg tega je potrebno zagotoviti storitve pokopališkega moštva, kot jih poleg zakona predpisuje Odlok o pokopališkem redu v občini Moravče in obsegajo prevoz ali prenos krste ali žare iz mrliške vežice do mesta pokopa s položitvijo v grob ali z raztrosom pepela.

Z Odredbo o osnovnih standardih pogrebnih in pokopaliških storitev ter določitvi cen v Občini Moravče (Uradni vestnik Občine Moravče št.06/2015), je bila določena cena in obseg storitev osnovnega pogreba s krsto, osnovnega pogreba z žaro in osnovnega pogreba z raztrosom pepela ter cene ostalih pokopaliških storitev, pristojbin in najemnin za najem grobov.

Cena storitev grobarjev in cena storitev pogrebnega moštva v predlaganem ceniku, oblikovana skladno z zahtevami ZPPDej in Odloka o pokopališkem redu v Občini Moravče, je predlagana v višini obstoječe storitve iz odredbe, *priprava groba in pokop*, in to za vse tri vrste osnovnega pogreba.

Za storitev občinske javne službe prva ureditev groba, ki se je do sedaj izvajala izbirno kot tržna dejavnost, pa so cene določene na novo.

Pogrebna dejavnost, ki se izvaja na trgu, obsega prevoz pokojnika, ki ni del 24-urne dežurne službe, pripravo pokojnika in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba.

Cene pokopaliških storitev, pristojbin in grobnin za najem grobnih prostorov so v predlaganem ceniku enake, kot so veljale do sedaj in so bile določene z Odredbo o osnovnih standardih pogrebnih in pokopaliških storitev ter določitvi cen v Občini



Moravče, s to razliko, da je sedaj že v ceniku storitev *Soglasje za postavitve spomenika* podrobno definirano in tudi stroškovno razdeljeno na *Soglasje za postavitve spomenika* in *Nadzor upravljalca nad postavitvijo spomenika*.

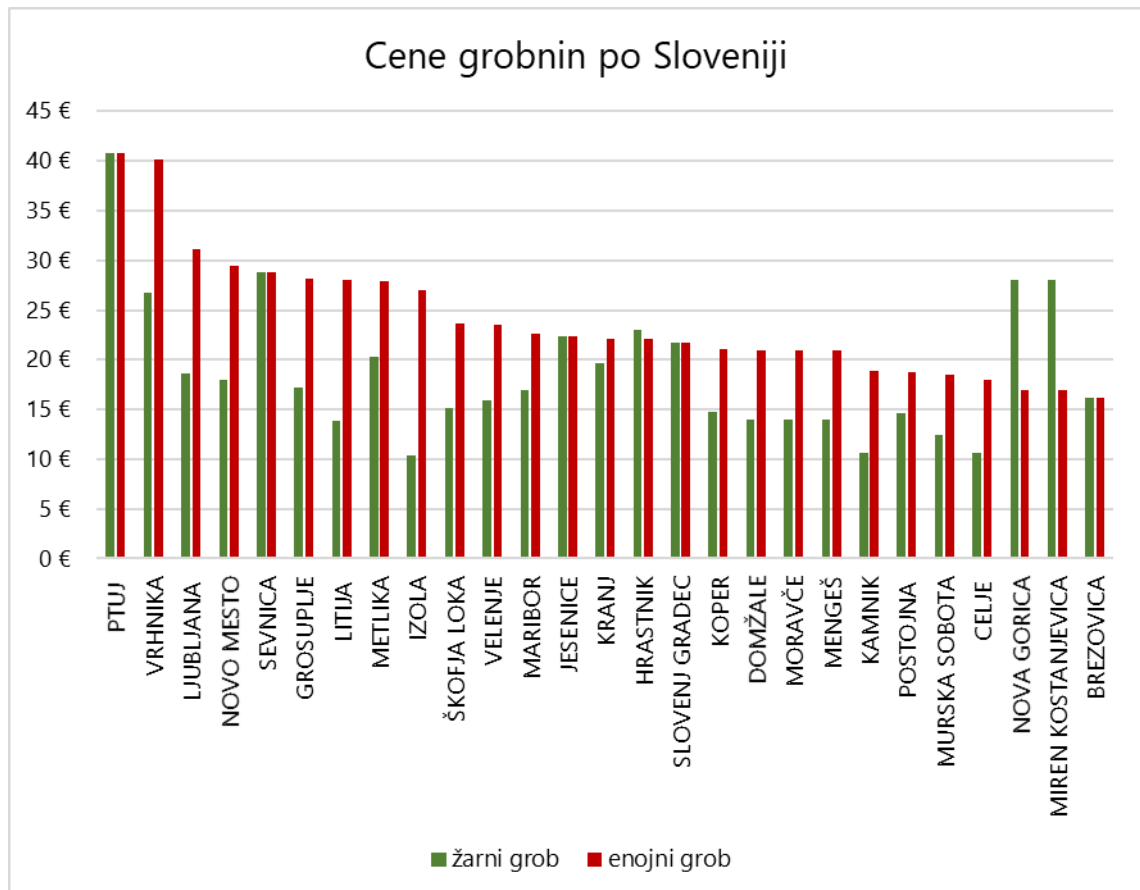
V spodnji tabeli in diagramu so navedene sprejete in objavljene cene grobnin po Sloveniji.

Tabela 2: Cena grobnin po posameznih občinah v Sloveniji

Občina	Grobnina za žarni grob - v EUR brez DDV	Grobnina za enojni grob - v EUR brez DDV
PTUJ	40,80	40,80
VRHNIKA	26,73	40,10
LJUBLJANA	18,69	31,15
NOVO MESTO	17,94	29,50
SEVNICA	28,84	28,84
GROSUPLJE	17,18	28,19
LITIJA	13,87	28,09
METLIKA	20,31	27,93
IZOLA	10,44	27,02
ŠKOFJA LOKA	15,13	23,69
VELENJE	15,94	23,51
MARIBOR	16,92	22,69
JESENICE	22,35	22,35
KRANJ	19,67	22,13
HRASTNIK	22,95	22,05
SLOVENJ GRADEC	21,73	21,73
KOPER	14,73	21,14
DOMŽALE	14,00	21,00
MORAVČE	14,00	21,00
MENGEŠ	14,00	21,00
KAMNIK	10,60	18,90
POSTOJNA	14,61	18,78
MURSKA SOBOTA	12,48	18,48
CELJE	10,65	18,04



NOVA GORICA	28,00	17,00
MIREN-KOSTANJEVICA	28,00	17,00
BREZOVICA	16,14	16,14



Dr. Milan Balažič
Župan Občine Moravče

**ELABORAT O OBLIKOVANJU CENE STORITVE 24–URNE
DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE V OBČINAH DOMŽALE,
MENGEŠ, TRZIN IN MORAVČE**

PREDLOG CENE

VSEBINA

1. PRAVNE PODLAGE, NAMEN IN IZHODIŠČA ZA IZDELAVO ELABORATA	1
1.1. PRAVNE PODLAGE ZA IZDELAVO ELABORATA	1
1.2. NAMEN IZDELAVE ELABORATA	1
1.3. IZHODIŠČA ZA OBLIKOVANJE CEN	1
1.4. SESTAVA CENE.....	2
2. OPIS DEJAVNOSTI IN NAČIN IZVAJANJA STORITVE 24-URNE DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE	3
3. OBVEZNE SESTAVINE ELABORATA V SKLADU S 9. ČLENOM UREDBE	4
3.1. PREDRAČUNSKA KOLIČINA IZVAJANJA STORITVE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	4
3.2. PREDRAČUNSKI STROŠKI IZVAJANJA STORITVE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	4
3.3. KOLIČINSKI IN VREDNOSTNI OBSEG POSLOVNO POTREBNIH OSNOVNIH SREDSTEV ZA IZVAJANJE STORITVE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE.....	5
3.4. PRIKAZ RAZDELITVE SPLOŠNIH STROŠKOV ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	5
3.4.1. <i>Razporejanje splošnih stroškov skupnih delov in naprav.....</i>	<i>5</i>
3.4.2. <i>Razporejanje splošnih stroškov strokovnih služb</i>	<i>7</i>
3.4.3. <i>Razporejanje stroškov splošnih strokovnih mest osnovnih dejavnosti.....</i>	<i>8</i>
3.5. KOLIČINA OPRAVLJENIH STORITEV IN PRIHODKI USTVARJENI S Z OPRAVLJANJEM PREVOZOV NA OBDUKCIJO, ODVZEM ORGANOV OZIROMA DRUGIMI POSTOPKI NA POKOJNIKU ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE.....	9
3.6. DONOS NA VLOŽENA POSLOVNO POTREBNA OSNOVNA SREDSTVA ZA PRETEKLO IN PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	9
3.7. ŠTEVILO ZAPOSLENIH ZA IZVAJANJE STORITVE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	10
3.8. IZRAČUN PREDRAČUNSKE CENE STORITVE ZA PRIHODNJE OBRAČUNSKO OBDOBJE	10
3.9. PRIKAZ SODIL ZA RAZPOREJANJE PRIHODKOV IN ODHODKOV NA POSAMEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN DRUGE DEJAVNOSTI IN PO OBČINAH	11
3.9.1. <i>Organizacijska struktura podjetja.....</i>	<i>11</i>
3.9.2. <i>Organizacija strokovnih mest in razporejanje stroškov in prihodkov.....</i>	<i>12</i>
3.9.3. <i>Sodila za razporejanje prihodkov in odhodkov na posamezne GJS in druge dejavnosti</i>	<i>13</i>
3.10. IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA IZVAJALCA JAVNE SLUŽBE, RAZDELJEN NA IZKAZE POSLOVNEGA IZIDA ZA POSAMEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN DRUGE DEJAVNOSTI ZA PRETEKLO LETO.....	14
4. ZAKLJUČEK	15

1. PRAVNE PODLAGE, NAMEN IN IZHODIŠČA ZA IZDELAVO ELABORATA

1.1. Pravne podlage za izdelavo elaborata

Elaborat o oblikovanju cene izvajanja storitve obvezne občinske gospodarske javne službe 24-urne dežurne pogrebne službe (v nadaljevanju: 24-urna dežurna služba), ki s izvaja v okviru pogrebne dejavnosti na območju občine Domžale, Mengeš, Trzin in Moravče, je izdelan v skladu z:

- Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen 24-urne dežurne službe (Uradni list RS, št. 5/18, v nadaljevanju: Uredba),
- Zakonom o pogrebni in pokopališki dejavnosti (Uradni list RS, št. 62/2016, v nadaljevanju: ZPPDej),
- Odlokom o pokopališkem redu v občini Domžale (Uradni vestnik Občine Domžale, št. 08/2017),
- Odlokom o pokopališkem redu v občini Mengeš (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 6/18),
- Odlokom o pokopališkem redu v občini Trzin (Uradni vestnik Občine Mengeš, št. 10/18) in
- Odlokom o pokopališkem redu v občini Moravče (Uradni vestnik Občine Moravče, št. 13/18).

1.2. Namen izdelave elaborata

Elaborat je izdelan z namenom oblikovanja predračunske cene izvajanja storitve 24-urne dežurne službe, ki se predloži v potrditev pristojnemu občinskemu organu.

Za Prodnik je za potrjevanje cen storitev gospodarskih javnih služb, v skladu z 8. členom Odloka o Javnem komunalnem podjetju Prodnik d.o.o., pristojna skupščina družbe. Po potrditvi cen storitev GJS na skupščini, pa morajo pristojni občinski organi v posamezni občini določiti potrjeno ceno posamezne javne službe, izvajalec pa oblikuje in na svojih spletnih straneh in na krajevno običajen način objavi cenik s potrjeno ceno.

1.3. Izhodišča za oblikovanje cen

- Pri oblikovanju cene storitve 24-urne dežurne službe se upoštevajo standardi in normativi v skladu z državnimi in občinskimi predpisi.
- V kolikor izvajalec javne službe opravlja tudi tržno dejavnost, mora zagotoviti ločeno spremljanje javne službe in tržne dejavnosti.

- Pri oblikovanju predračunske cene se upoštevajo načrtovane količine opravljenih storitev, načrtovani stroški in prihodki izvajalca za prihodnje obdobje. V predloženem elaboratu se šteje za prihodnje obdobje leto 2019.
- Pri določitvi obsega poslovno potrebnih osnovnih sredstev, ki se uporabljajo za opravljanje javne službe, in števila zaposlenih, potrebnih za nemoteno izvajanje storitev 24–urne dežurne službe, se upošteva povprečno mesečno število umrlih in povprečno mesečno število prevozov na obdukcijo v preteklem letu na območju občine ter geografske, poselitvene in druge značilnosti, ki pomembno vplivajo na izvajanje javne službe.
- Donos na vložena poslovna potrebna osnovna sredstva je v skladu z Družbeno pogodbo 5% od nabavne vrednosti osnovnih sredstev.
- Cena storitve 24–urne dežurne službe je enotna na celotnem območju izvajanja 24–urne dežurne službe.

Ker gre za prvo oblikovanje cene storitve 24–urne dežurne službe, so v vsebini elaborata obravnavane samo tiste točke 9. člena Uredbe, ki se nanašajo na prihodnje obračunsko obdobje.

1.4. Sestava cene

Med upravičene stroške opravljanja storitve 24–urne dežurne službe se lahko všttevajo le stroški, ki jih je mogoče povezati z opravljanjem te storitve, in vključujejo naslednje:

- neposredne proizvodjalne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, dela in amortizacijo poslovno potrebnih osnovnih sredstev in druge neposredne stroške,
- posredne proizvodjalne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, dela in amortizacijo poslovno potrebnih osnovnih sredstev in druge posredne stroške,
- splošne nabavno–prodajne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, dela in amortizacijo poslovno potrebnih osnovnih sredstev in druge splošne nabavno–prodajne stroške,
- splošne upravne stroške, ki vključujejo stroške materiala, storitev, dela in amortizacijo poslovno potrebnih osnovnih sredstev in druge splošne upravne stroške,
- obresti zaradi financiranja opravljanja storitev javne službe,
- druge poslovne odhodke in
- donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva.

Globe, reprezentance, sponzorstva in donacij, ki jih plača izvajalec službe niso upravičen del stroškov pri izračunu cene storitev 24–urne dežurne službe.

Cena storitve 24–urne dežurne službe se oblikujejo na pokojnika in izračuna tako, da se od skupnih stroškov izvajanja javne službe odštejejo prihodki od storitev povezanih s prevozom na obdukcijo, odvzem organov oziroma drugimi postopki na pokojniku.

2. OPIS DEJAVNOSTI IN NAČIN IZVAJANJA STORITVE 24–URNE DEŽURNE POGREBNE SLUŽBE

Prodnik je v skladu z veljavnimi odloki o pokopališkem redu v občinah Domžale, Mengeš, Trzin in Moravče določen kot izvajalec storitve 24–urne dežurne službe.

24–urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe, vključno z uporabo le–teh.

Izvajalec 24–urne dežurne službe mora zagotoviti:

- da je registriran za opravljanje pogrebne dejavnosti in ima, če je pravna oseba, dejavnost vpisano v ustanovitveni akt;
- da ima zaposleni najmanj dve osebi;
- da ima najmanj eno posebno vozilo za prevoz pokojnikov, ki se uporablja izključno v te namene;
- da ima najmanj en hladilni prostor za pokojnika;
- da ima najmanj eno transportno krsto;
- da zagotovi ustrezno zaščito zaposlenih v zvezi s higienskimi in zaščitnimi postopki pri ravnanju s pokojniki.

Stroški 24–urne dežurne službe vključujejo stroške prevozov, hladilnih prostorov in druge splošne stroške izvajalca, potrebne za izvajanje te službe.

Izvajalec 24–urne dežurne službe mora izpolnjevati zakonske obveze in ravnati v skladu s pokopališkim redom in drugimi predpisi občine ter zagotavljati stalno pripravljenost in odzivnost pri njem zaposlenih delavcev izven polnega delovnega časa v obliki stalne pripravljenosti delavcev na domu.

Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o. izpolnjuje vse zakonske zahteve za izvajanje 24–urne dežurne pogrebne službe. Službo izvajamo s pogodbenim izvajalcem. Prostor za delo s pokojnikom in hladilni prostor je urejen pri istem pogodbenem izvajalcu, ki razpolaga tudi s transportno krsto in posebnim vozilom za prevoz pokojnikov.

3. OBVEZNE SESTAVINE ELABORATA V SKLADU S 9. ČLENOM UREDBE

3.1. Predračunska količina izvajanja storitve za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska količina opravljene storitve je podatek o načrtovani oziroma predvideni količini opravljenih storitev, izražena s številom pokojnikov in je za leto 2019 ocenjena na podlagi tri letnega povprečja števila pokojnikov v občinah Domžale, Mengeš, Trzin in Moravče.

Leto	2016	2017	2018	Povprečje	Ocena 2019
Število pokojnikov	167	183	149	166,333	166

3.2. Predračunski stroški izvajanja storitve za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunski stroški za izvajanje storitve 24-urne dežurne službe so izračunani na podlagi ocen stroškov posameznih aktivnosti potrebnih za izvedbo te storitve.

Opis	v €
NEPOSREDNI STROŠKI	35.473
Neposredni stroški materiala	0
Neposredni stroški storitev	35.473
Stroški pri opravljanju storitev	35.473
Neposredni stroški dela	0
Amortizacija	0
Drugi neposredni stroški	0
SPLOŠNI POSREDNI PROIZVAJALNI STROŠKI	2.879
Posredni stroški materiala	167
Posredni stroški storitev	382
Stroški dela	2.202
Stroški amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev	128
SPLOŠNI NABAVNO PRODAJNI STROŠKI	106
Stroški materiala	2
Stroški storitev	54
Stroški dela	45
Stroški amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev	5
SPLOŠNI UPRAVNI STROŠKI	299
Stroški materiala	6
Stroški storitev	51
Stroški dela	231
Stroški amortizacije poslovno potrebnih osnovnih sredstev	11
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	11
DONOS	106
SKUPAJ STROŠKI 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE	38.874
PRIHODKI, KI ZMANJŠUJEJO STROŠKE 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE	7.500
ZMANJŠANI STROŠKI 24-URNE DEŽURNE SLUŽBE	31.374

3.3. Količinski in vrednostni obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev za izvajanje storitve za prihodnje obračunsko obdobje:

Poslovno potrebna osnovna sredstva za izvajanje 24-urne dežurne pogrebne službe poseduje oz. ima zagotovljena naš pogodbeni podizvajalec. V tabeli je prikazan obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev, ki se neposredno uporabljajo za izvajanje 24-urne dežurne službe in jih poseduje pogodben podizvajalec, za ta osnovna sredstva ni opredeljen vrednostni obseg ampak samo količinski.

Načrtovani obseg poslovno potrebnih osnovnih sredstev:

Naziv osnovnega sredstva	količina
Specializirano pogrebno vozilo	2
Transportna krsta	3
Hladilna komora-transportna	1
Hladilna komora-najem na Žalah	4

Nabavna vrednost osnovnih sredstev, ki se posredno uporabljajo za izvajanje 24-urne dežurne službe in na podlagi sodil odpade na izvajanje te službe znaša 2.120 EUR.

3.4. Prikaz razdelitve splošnih stroškov za prihodnje obračunsko obdobje

Vsi prihodki in odhodki 24-urne dežurne službe se evidentirajo v skladu s računovodskimi standardi. Prodnik poleg dejavnosti gospodarskih javnih služb opravlja tudi ostale storitve. Pri tem za vse vrste dejavnosti ločeno spremlja stroške in prihodke ter jih evidentira po posameznih stroškovnih mestih. Sodila za razporejanje splošnih stroškov in prihodkov na javni in nejavni del ter v javnem delu med posamezne javne službe za vsako posamezno poslovno leto temeljijo na določenih notranjega akta družbe »Organizacija računovodskega informacijskega sistema za potrebe sestavljanja načrta poslovanja, obračunov in ZR«, ki ga za vsako posamezno poslovno leto skupaj z Načrtom poslovanja za isto poslovno leto obravnava in potrdi Skupščina družbe.

V nadaljevanju so prikazana sodila za razdelitev splošnih stroškov, ki se nanašajo na storitev 24-urne dežurne službe v prihodnjem obračunskem obdobju. Ker je pogrebna in pokopališka dejavnost, katere del je tudi 24-urna dežurna služba, organizacijsko del sektorja kanalizacija, so v nadaljevanju najprej prikazani deleži, ki pri delitvi stroškov odpadejo na sektor kanalizacija, nato pa še delež ki iz sektorja kanalizacija odpade na pogrebno in pokopališko dejavnost in nato na dejavnost 24-urne dežurne službe.

3.4.1. Razporejanje splošnih stroškov skupnih delov in naprav

Prodnik knjiži na splošna stroškovna mesta skupnih delov in naprav tiste stroške in prihodke, ki se nanašajo tako na osnovne dejavnosti kot na splošne dejavnosti. Stroški in prihodki s teh

stroškovnih mest se najprej po različnih sodilih delijo na splošna stroškovna mesta strokovnih služb in splošna stroškovna mesta osnovnih dejavnosti.

Sodilo za razporejanje **skupnih nerazporejenih stroškov** (to so tisti stroški in prihodki, ki so skupni za celotno družbo in jih ni mogoče razporediti na nobeno drugo stroškovno mesto) na posamezne osnovne organizacijske enote, je število odjemnih mest v posamezni enoti.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	28,64%

Sodilo za razporejanje **skupnih nerazporejenih stroškov, ki se nanašajo na število zaposlenih** (npr. stroški varstva pri delu), je število zaposlenih v posamezni organizacijski enoti.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	12,50%

Sodilo za razporejanje **stroškov poslovne stavbe** kot so: varovanje, čiščenje, električna energija, komunalne storitve, zavarovanje, je površina stavbe, ki jo uporablja posamezna organizacijska enota.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	7,59%

Sodilo za razporejanje **stroškov vzdrževanja GIS informacijskega sistema** je število uporabnikov GIS informacijskega sistema iz posamezne organizacijske enote.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	17,18%

Sodilo za razporejanje **stroškov vzdrževanja integriranega informacijskega sistema** je število uporabnikov tega sistema iz posamezne organizacijske enote.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	10,52%

Sodilo za razporejanje **stroškov vzdrževanja skupne računalniške opreme** je število delovnih postaj, ki se uporabljajo v posamezni organizacijski enoti.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	7,77%

3.4.2. Razporejanje splošnih stroškov strokovnih služb

Na splošnih stroškovnih mestih strokovnih služb se zbirajo stroški uprave, tehnično investicijskega sektorja, sektorja za pravne in kadrovske zadeve, gospodarsko finančnega sektorja in skladišča.

Najprej se na posamezna stroškovna mesta strokovnih služb v ustreznih deležih porazdelijo stroški skupnih delov in naprav, med katerimi največji delež predstavljajo stroški ogrevanja, električne energije, varovanja, čiščenja poslovnih prostorov, komunalnih storitev, zavarovanja, varstva pri delu in amortizacije poslovne stavbe.

V nadaljevanju so prikazana sodila za razdelitev splošnih stroškov strokovnih služb na posamezne osnovne dejavnosti, ki temeljijo na vzročno–posledični zvezi med stroški strokovnih služb in posameznimi organizacijskimi enotami, ki izvajajo osnovne dejavnosti.

Za razporejanje stroškov **uprave** (SM 4000), se uporablja sodilo števila odjemnih mest v posamezni osnovni organizacijski enoti.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	28,64%

Sektor za pravne in kadrovske zadeve je razdeljen na podorganizacijski enoti:

- Sektor za pravne in kadrovske zadeve – splošno (SM 40020)
- Sektor za pravne in kadrovske zadeve – Služba za odnose z javnostjo (SM 40021)

Sodilo za razporejanje stroškov stroškovnega mesta **Sektor za pravne in kadrovske zadeve–splošno** (SM 40020) na osnovne organizacijske enote upošteva na podlagi ocene funkcije dela tega sektorja 30% stroškov, ki se delijo po ključu števila zaposlenih v posamezni organizacijski enoti in 70% stroškov, ki se delijo na podlagi števila odjemnih mest posamezne osnovne organizacijske enote.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	25,34%

Sodilo za razporejanje stroškov stroškovnega mesta **Služba za odnose z javnostjo** (SM 40021) je število odjemnih mest v posamezni osnovni organizacijski enoti.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	28,64%

Gospodarsko finančni sektor je razdeljen na tri podorganizacijske enote:

- GFS–splošno (SM 40030)
- GFS–knjigovodstvo (SM 40031)
- GFS–obračun komunalnih storitev (SM 40032).

Sodilo za razporejanje stroškov stroškovnega mesta **GFS–splošno** (SM 40030) je število odjemnih mest posamezne osnovne organizacijske enote.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	28,64%

Sodilo za razporejanje stroškov stroškovnega mesta **GFS–knjigovodstvo** (SM 40031) izhaja iz evidentiranega opravljenega dela za posamezno osnovno organizacijsko enoto.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	17,87%

Sodilo za razporejanje stroškov stroškovnega mesta **GFS–obračun komunalnih storitev** (SM 40032) je število odjemnih mest posamezne osnovne organizacijske enote ter odjemnih mest, ki se nanašajo na zaračunavanje komunalnih storitev za račun drugih (ostale storitve):

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	22,99%

Sodilo za razporejanje stroškov stroškovnega mesta **Skladišče** (SM 4009) na splošno stroškovno mesto posamezne organizacijske enote osnovne dejavnosti (SM 1000, SM 2000 in SM 3000) izhaja iz evidentiranega opravljenega dela za posamezno osnovno dejavnost.

Opis	2019
Kanalizacija (SM 2000)	4,91%

3.4.3. Razporejanje stroškov splošnih stroškovnih mest osnovnih dejavnosti

Na splošnih stroškovnih mestih osnovnih dejavnosti so razporejeni tisti stroški, ki jih ne moremo prisoditi neposredno na temeljna stroškovna mesta, to so stroški povezani z vodstvom posameznega sektorja, stroški povezani z osnovnimi sredstvi sektorja, prisojeni stroški skupnih delov in naprav ter prisojeni stroški iz splošnih stroškovnih mest strokovnih služb. Splošna stroškovna mesta osnovnih dejavnosti so:

Sodilo za razporejanje splošnih stroškov organizacijske enote **Sektor kanalizacija** (SM 2000) je število odjemnih mest posamezne dejavnosti, ki se izvaja v okviru organizacijske enote sektorja kanalizacija.

Opis	2019
Pogrebna in pokopališka dejavnost (SM 6000)	4,03%

Sodilo za razporejanje deleža skupnih stroškov **pogrebne in pokopališke dejavnosti** (SM 6000) je količina opravljene storitve v posamezni dejavnosti.

Opis	2019
Pogrebna in pokopališka dejavnost – 24–urna dežurna služba	5,04%

3.5. Količina opravljenih storitev in prihodki ustvarjeni s z opravljanjem prevozov na obdukcijo, odvzem organov oziroma drugimi postopki na pokojniku za prihodnje obračunsko obdobje

V prihodnjem obračunskem obdobju predvidevamo 30 prevozov na obdukcijo in 0 prevozov na odvzem organov oziroma drugih postopkov na pokojniku po povprečni ceni 250,00 EUR, kar znaša 7.500,00 EUR prihodkov.

3.6. Donos na vložena poslovno potrebna osnovna sredstva za preteklo in prihodnje obračunsko obdobje

V Družbeni pogodbi je določeno, da mora cena izvajanja storitve posamezne javne službe pokrivati poleg vseh stroškov izvajanja še donos v višini 5% od nabavne vrednosti poslovno potrebnih osnovnih sredstev, ki so potrebna za izvajanje posamezne gospodarske javne službe.

Osnovna sredstva se lahko uporabljajo tudi za druge dejavnosti, zato je donos na poslovno potrebna sredstva izračunan glede na uporabo teh sredstev v posamezni dejavnosti v posameznem letu. Ker se za neposredno izvajanje dejavnosti 24–urne dežurne službe uporabljajo osnovna sredstva podizvajalca, je donos izračunan samo od vrednosti osnovnih sredstev, ki se posredno uporabljajo za izvajanje te službe in na podlagi sodil odpadejo na 24–urno dežurno službo.

Opis	Prihodnje obračunsko obdobje
Vrednost OS uporabljena v dejavnosti	2.120 €
Odstotek donosa	5%
Znesek donosa	106 €

3.7. Število zaposlenih za izvajanje storitve za prihodnje obračunsko obdobje

V prihodnjem obračunskem obdobju bosta ves čas dva zaposlena (voznik in spremljevalec) zagotavljala nemoteno izvajanje 24-urne dežurne službe, ki jih zagotavlja podizvajalec.

V spodnji tabeli so navedeni zaposleni, ki so deloma ali v celoti vključeni v izvajanje storitve 24-urne dežurne službe. V številu zaposlenih je upoštevan delež zaposlenega, ki neposredno oziroma posredno sodeluje v procesu izvajanja te storitve.

Opis	Prihodnje obračunsko obdobje
Neposredno zaposleni*	2,00
Posredno zaposleni	0,10
Skupaj zaposleni	2,10

*med neposredno zaposlenimi so upoštevani zaposleni podizvajalca, ki izvajajo 24-dežurno službo

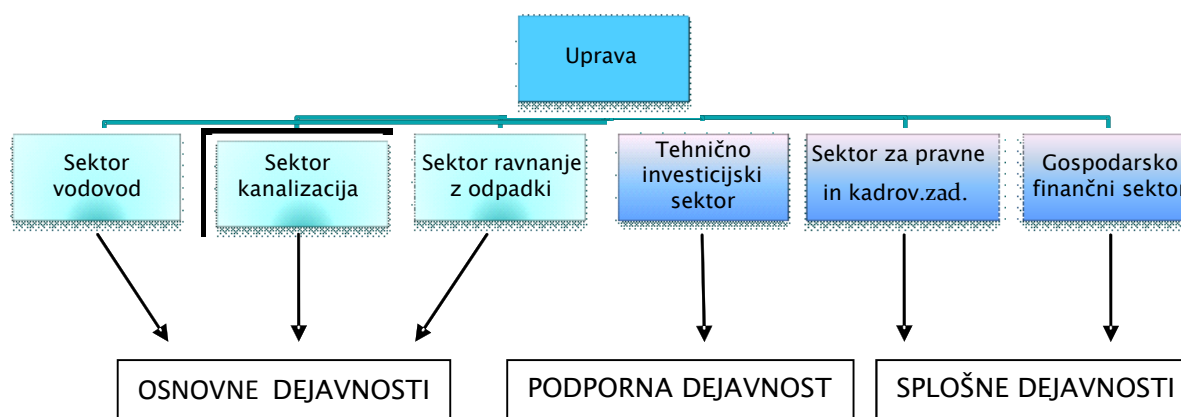
3.8. Izračun predračunske cene storitve za prihodnje obračunsko obdobje

Predračunska cena 24-urne dežurne službe	
Skupaj stroški 24-urne dežurne službe v EUR	38.874
Količina opravljene storitve v številu pokojnikov	166
Lastna cena 24-urne dežurne službe v EUR/pokojnika	234,18
Prihodki, ki znižujejo lastno ceno 24-urne dežurne službe v EUR	7.500
Znižani stroški 24-urne dežurne službe v EUR	31.374
Predračunska cena 24-urne dežurne službe v EUR/pokojnika	189,00

3.9. Prikaz sodil za razporejanje prihodkov in odhodkov na posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti in po občinah

3.9.1. Organizacijska struktura podjetja

Podjetje Prodnik d. o. o. razdeljeno na 7 organizacijskih enot, od katerih tri izvajajo osnovne dejavnosti (sektor vodovod, sektor kanalizacija, sektor ravnanje z odpadki), ena organizacijska enota izvaja podporne dejavnosti (tehnično investicijski sektor) ter trije sektorji, ki izvajajo skupne oziroma splošne dejavnosti (uprava v ožjem pomenu, sektor za pravne in kadrovske zadeve in gospodarsko finančni sektor).



V okviru osnovnih organizacijskih enot se izvajajo storitve gospodarskih javnih služb, posebne ter tržne storitve v okviru treh sektorjev, in sicer:

- v sektorju vodovod se opravlja gospodarska javna služba oskrba s pitno vodo, posebne storitve oskrbe z vodo in ostale storitve,
- v sektorju kanalizacija se opravlja gospodarska javna služba odvajanja komunalne in padavinske odpadne vode, posebne storitve (odvajanje tehnološke odpadne vode), ostale storitve ter pokopališka in pogrebna dejavnost,
- v sektorju ravnanje z odpadki se opravljajo gospodarske javne službe, povezane z ravnanjem s komunalnimi odpadki, storitve povezane s posebnimi storitvami (prodaja uporabnih surovin) ter ostale storitve.

Podporna dejavnost osnovni dejavnosti v podjetju se izvaja v okviru tehnično–investicijskega sektorja, ki je razdeljen na naslednje podenote:

- kataster,
- soglasja,
- vodenje investicij.

Skupne oziroma splošne dejavnosti pa so dejavnosti, ki jih potrebujejo tako osnovne kot podporne dejavnosti in se opravljajo v okviru treh sektorjev:

- uprava v ožjem smislu,
- gospodarsko–finančni sektor in
- sektor za pravne in kadrovske zadeve.

Ločeno po občinah se spremljajo samo stroški in prihodki, ki so vezani na stroške javne infrastrukture posameznih obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja, medtem ko se vsi ostali stroški spremljajo po posameznih storitvah obveznih občinskih gospodarskih javnih služb.

Načeloma naj bi veljalo, da so stroškovna mesta in poslovnoizidna mesta oblikovana v skladu z vzpostavljeno tehnično–organizacijsko strukturo podjetja. V podjetju Prodnik d.o.o. se tehnično–organizacijska struktura ne pokriva več z obračunsko–organizacijsko strukturo, ker tehnično določena organizacijska struktura, ki izvaja posamezne dejavnosti obveznih občinskih gospodarskih javnih služb (sektor vodovod, sektor kanalizacija in sektor ravnanje z odpadki), izvaja še posebne in tržne dejavnosti, zato je potrebno stroške splošnega stroškovnega mesta posamezne organizacijske enote razdeliti na posamezne dejavnosti.

3.9.2. Organizacija stroškovnih mest in razporejanje stroškov in prihodkov

Vsi stroški in prihodki se evidentirajo na stroškovna mesta v skladu z računovodskimi standardi.

Šifrant stroškovnih mest je razdeljen na dva dela, in sicer:

1. **Temeljna stroškovna mesta:** na teh stroškovnih mestih se evidentirajo stroški in prihodki, ki jih je mogoče neposredno na podlagi knjigovodske listine knjižiti na posamezno storitev javne službe oziroma ostale dejavnosti, na katero se taki stroški oziroma prihodki nanašajo. Temeljna stroškovna mesta javne infrastrukture pa so tista, na katerih se evidentirajo prihodki in stroški povezani z javno infrastrukturo posamezne javne službe v posamezni občini.
2. **Splošna stroškovna mesta:** na ta stroškovna mesta se knjižijo stroški in prihodki, ki jih na podlagi razpoložljive dokumentacije in vzpostavljenega sistema obračuna storitev po delovnih nalogih ni mogoče ob knjiženju razporediti na temeljna stroškovna mesta. V podjetju so vzpostavljena naslednja splošna stroškovna mesta:
 - splošna stroškovna mesta organizacijskih enot osnovnih dejavnosti: na tem stroškovnem mestu se zbirajo tisti stroški in prihodki, ki jih ni bilo mogoče že v prvi fazi knjižiti na temeljno stroškovno mesto (kot neposredne stroške in prihodke posamezne javne službe oziroma ostale dejavnosti, ugotoviti pa je bilo mogoče, da obravnavani stroški nastajajo v zvezi z organizacijsko enoto posamezne osnovne dejavnosti in so bili zato knjiženi na splošno stroškovno mesto te dejavnosti. Te stroške in prihodke se v drugi fazi s potrjenimi ključi razporedi na temeljna stroškovna mesta;
 - splošna stroškovna mesta skupnih delov in naprav: med temi stroškovnimi mesti ima podjetje vzpostavljena stroškovna mesta za stroške in prihodke, ki jih ni mogoče razporediti na druga stroškovna mesta. Stroški in prihodki s teh stroškovnih mest se najprej po različnih ključih delijo na splošna stroškovna mesta stroškovnih služb in splošna stroškovna mesta osnovnih dejavnosti;
 - splošna stroškovna mesta stroškovnih služb, kamor podjetje uvršča stroške in prihodke, povezane:

- z upravo,
- s tehnično–investicijskim sektorjem,
- s sektorjem za pravne in kadrovske zadeve,
- z gospodarsko–finančnim sektorjem in
- s skladiščem.

Te stroške v drugem koraku s ključi podjetje razdeli na splošna stroškovna mesta osnovnih dejavnosti, v naslednjem koraku pa na temeljna stroškovna mesta.

3.9.3. Sodila za razporejanje prihodkov in odhodkov na posamezne GJS in druge dejavnosti

Sodila za razporejanje splošnih stroškov in prihodkov na javni in nejavni del ter v javnem delu med posamezne javne službe za vsako posamezno poslovno leto temeljijo na določenih notranjega akta družbe »Organizacija računovodskega informacijskega sistema za potrebe sestavljanja načrta poslovanja, obračunov in ZR«, ki ga za vsako posamezno poslovno leto skupaj z Načrtom poslovanja za isto poslovno leto obravnava in potrди Skupščina družbe.

Družba evidentira na splošna stroškovna mesta skupnih delov in naprav tiste stroške in prihodke, ki se nanašajo tako na osnovne dejavnosti kot na splošne dejavnosti. Stroški in prihodki s teh stroškovnih mest se najprej po različnih sodilih delijo na splošna stroškovna mesta strokovnih služb in splošna stroškovna mesta osnovnih dejavnosti.

Na splošnih stroškovnih mestih strokovnih služb se zbirajo stroški uprave, tehnično investicijskega sektorja, sektorja za pravne in kadrovske zadeve, gospodarsko finančnega sektorja in skladišča.

Najprej se na posamezna stroškovna mesta strokovnih služb v ustreznih deležih porazdelijo stroški skupnih delov in naprav.

Na splošnih stroškovnih mestih osnovnih dejavnosti so razporejeni tisti stroški, ki jih ne moremo prisoditi neposredno na temeljna stroškovna mesta, to so stroški povezani z vodstvom posameznega sektorja, stroški povezani z osnovnimi sredstvi sektorja, prisojeni stroški skupnih delov in naprav ter prisojeni stroški iz splošnih stroškovnih mest strokovnih služb.

3.10. Izkaz poslovnega izida izvajalca javne službe, razdeljen na izkaze poslovnega izida za posamezne gospodarske javne službe in druge dejavnosti za preteklo leto

	OSKRBA S PITNO VODO	ODVAJANJE ODPADNE KOMUNALNE	ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV	OBDELAVA KOMUNALNIH ODPADKOV	ODLAGANJE KOMUNALNIH ODPADKOV	POGREBNA	POKOPALIŠKA	OSTALE STORITVE	SKUPAJ
Čisti prihodki od prodaje	4.590.287	2.937.864	3.745.148	905.400	104.338	65.694	211.713	1.033.253	13.593.696
Čisti prihodki - komunalne storitve	4.582.975	2.932.826	3.738.791	905.400	104.338	65.693	211.693	0	12.541.716
- komunalne storitve	4.458.300	2.685.214	3.647.835	905.400	104.338	65.693	211.693	0	12.078.472
- posebne storitve	124.675	247.612	90.957	0	0	0	0	0	463.244
Čisti prihodki - ostale dejavnosti	7.312	5.038	6.357	0	0	1	20	1.033.253	1.051.980
- čisti prihodki - investicije v infrastrukturo	0	0	0	0	0	0	0	0	101.591
- čisti prihodki - ostale storitve	7.312	5.038	6.357	0	0	1	20	931.662	950.389
Drugi poslovni prihodki - s prevrednot. poslovnimi prihodki	10.619	76.908	10.032	0	0	0	6	32	97.598
- dotacije in subvencije iz proračuna	0	75.252	0	0	0	0	0	0	75.252
- drugi poslovni prihodki	10.619	1.656	10.032	0	0	0	6	32	22.346
Stroški blaga materiala in storitev	3.795.518	2.503.144	2.503.333	905.523	104.412	55.359	175.165	674.190	10.716.644
Nabavna vrednost prodanega blaga in materiala	308	294	457	0	0	1	12	4	1.075
Stroški porabljenega materiala	505.366	91.553	231.410	0	0	170	21.746	74.533	924.778
Stroški storitev	3.289.843	2.411.296	2.271.467	905.523	104.412	55.189	153.408	599.653	9.790.791
- stroški najemnin za infrastrukturo	1.735.710	1.955.052	295.947	329.248	25.518	0	0	0	4.341.475
- stroški drugih storitev	1.554.134	456.244	1.975.520	576.275	78.894	55.189	153.408	599.653	5.449.316
Stroški dela	749.847	397.091	751.333	0	0	2.033	42.284	93.730	2.036.317
Stroški plač	562.725	294.260	559.880	0	0	1.406	29.253	71.787	1.519.309
Stroški socialnih zavarovanj	102.161	59.949	101.609	0	0	301	6.257	10.059	280.336
- stroški drugih socialnih zavarovanj	42.667	23.884	43.245	0	0	123	2.553	4.476	116.948
- stroški pokojninskih zavarovanj	59.494	36.065	58.364	0	0	178	3.703	5.584	163.388
Drugi stroški dela	84.961	42.882	89.844	0	0	326	6.774	11.884	236.672
Odpisi vrednosti	101.028	67.134	330.078	0	0	73	3.783	13.486	515.582
Amortizacija	88.915	59.498	318.604	0	0	73	1.483	11.186	479.759
- amortizacija osnovnih sredstev podjetja	88.915	59.498	318.604	0	0	73	1.483	11.186	479.759
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri OS	0	0	780	0	0	0	0	0	780
Prevrednotovalni poslovni odhodki pri Obs	12.113	7.636	10.695	0	0	0	2.300	2.300	35.043
Drugi poslovni odhodki	7.924	6.867	12.666	0	0	12	240	1.351	29.060
Dobiček ali izguba iz poslovanja	-53.410	40.537	157.770	-123	-74	8.217	-9.753	250.527	393.691
Finančni prihodki iz danih posojil	7.965	4.959	8.141	0	0	0	443	1.892	23.401
Finančni prihodki iz posojil danih drugim	7.965	4.959	8.141	0	0	0	443	1.892	23.401
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev	9.456	5.888	9.666	0	0	0	526	2.246	27.783
Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih	9.456	5.888	9.666	0	0	0	526	2.246	27.783
Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti	8	8	12	0	0	0	0	0	29
Finančni odhodki iz obveznosti do dobaviteljev	8	8	12	0	0	0	0	0	29
Drugi prihodki	4.727	4.100	9.737	0	0	5	2.297	683	21.550
- drugi prihodki	3.586	2.564	9.012	0	0	4	2.271	385	17.822
- subvencije, dotacije ipd, ki niso povezani s posl.uč.	1.142	1.536	726	0	0	1	26	298	3.728
Drugi odhodki	849	114	289	0	0	0	1	0	1.254
Poslovni izid pred pokrivanjem donosa	-32.119	55.363	185.013	-123	-74	8.223	-6.488	255.348	465.142
Pokrivanje donosa v skladu z Družbeno pogodbo	36.190	14.277	75.419	123	74	-6.488	6.488	-126.083	0
POSLOVNI IZID	4.071	69.640	260.432	0	0	1.735	0	129.264	465.142

4. ZAKLJUČEK

Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o. je v letu 2018 s sprejemom odlokov o pokopališkem redu v občinah Domžale, Mengeš, Trzin, Lukovica in Moravče postal izvajalec 24-urne dežurne pogrebne službe.

Elaborat je izdelan z namenom oblikovanja predračunske cene izvajanja storitve 24-urne dežurne pogrebne službe, ki se predloži pristojnemu občinskemu organu v potrditev. Cena se oblikuje prvič.

Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o. predlaga v potrditev ceno za 24-urne dežurne pogrebne službe:

- **storitev 24-urne dežurne pogrebne službe je 189,00 EUR/pokojnika.**

Vodja gospodarsko-finančnega sektorja
Karmen Kenk Hribar

Direktor
Marko Fatur

PR^oDNⁱK
Javno komunalno podjetje Prodnik d.o.o.
Savska 34 | 1230 Domžale | www.jkp-prodnik.si

